

記入日 △△ 年 △ 月 △ 日

個人番号(マイナンバー)届

- この用紙は、国外からの転入等により新たに個人番号が付番された場合に提出してください。
- 個人番号は口頭やお電話でのお問い合わせが一切行えません。ご記入に誤りがあった場合は、再度のご提出が必要となります。お手数ですが、記入後、再度ご確認のうえご提出いただきますようお願いいたします。
- 当組合は、被保険者及び被扶養者の個人番号を、番号法別表第1の第2項「健康保険法による保険給付の支給又は保険料等の徴収に関する事務」において、適用、給付及び徴収業務で利用します。
- マイナンバーは、本届書とは別に、所定の方法により事業主(会社)宛届出をお願いいたします。

被保険者欄	被保険者等の 記号・番号	記 号	番 号													
		〇〇	〇〇〇〇〇〇													
	氏 名	(フリガナ) ケンボ タロウ														
		健保 太郎														
対 象 者 欄	氏 名	(フリガナ) ケンボ ハナコ										性別	□ 男 ☒ 女			
		健保 花子														
	生年月日	☒ 昭和 ☐ 平成 ☐ 令和	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	続柄	妻		
	住 所	〒〇〇〇-〇〇〇〇 〇〇市〇〇区〇〇〇〇 〇-〇〇〇号														
		※住民票住所を記入														
	個人番号 (マイナンバー)	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	※必ずマイナンバーカードを確認し、正確に記入すること

上記について相違ないことを証明します。

事業主(住所・氏名)
・この届出については、①又は②の要件を満たしたものである。 ①申請者本人(被保険者)が作成したものである ②記載内容については誤りがないか申請者本人が確認している

常務理事	事務長	担当者

受付日		処理日	